

四川里伍铜业股份有限公司“十五五” 规划编制服务单位比选公告

为适应宏观经济形势变化，科学谋划公司未来五年（2026-2030年）的发展蓝图，明确战略方向、发展目标、重点任务和保障措施，全面提升企业核心竞争力，实现企业高质量发展，四川里伍铜业股份有限公司就“十五五”规划编制服务单位的选聘公告如下：

一、项目概况

1. 项目名称：四川里伍铜业股份有限公司“十五五”规划编制。

2. 资金来源：企业自筹。

3. 项目主要内容：包括但不限于对“十四五”规划的总结评估，企业现状分析、“十五五”发展战略、重点工作、重大项目与举措（包括但不限于资源开发，项目并购，矿权竞拍，标准化、智能化、绿色矿山建设，安全环保，教育培训，人才招培，投融资等）。

4. 服务期限：自合同签订之日起至2025年11月底前完成全部规划编制工作，并提交最终成果。在规划实施期间，编制单位需根据企业需求，提供必要的咨询服务与规划调整建议。

5. 项目进度要求：

第一阶段：完成资料收集与实地调研，对企业现状进行

全面梳理分析，深入了解企业组织架构、业务板块、财务状况、市场竞争力等内部情况，以及行业发展趋势、政策法规环境、竞争对手动态等外部因素，拟定规划提纲。

第二阶段：规划提纲经审定后，撰写规划初稿，组织内部研讨和专家咨询，广泛征求意见。规划初稿应明确企业“十五五”期间的发展战略、目标定位、业务布局、重点任务、重大项目和保障措施等内容。

第三阶段：根据反馈意见，对规划初稿进行修改完善，形成规划送审稿，提交企业管理层审核。充分吸收各方意见，对规划送审稿进行优化，确保规划的科学性、前瞻性和可操作性。

第四阶段：根据审核意见，进一步优化规划送审稿，形成最终规划成果并提交，最终规划成果应通过企业内部决策程序。

二、项目金额

项目预算限额 47 万元。

三、参选单位要求

1. 基本资格：在中华人民共和国境内依法注册，具有独立法人资格，持有有效的营业执照。

2. 财务要求：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供近三年经审计的财务报告或财务报表，财务状况良好，无亏损记录。

3. 业绩要求：近 5 年内承担过企业或政府发展规划编制项目，提供合同关键页、中标通知书等证明材料。

4. 信誉要求：参加此次比选前三年内，在经营活动中没

有严重违法记录，提供书面声明。在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn>）中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体名单；在国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn>）中未被列入严重违法失信企业名单。

5.保密承诺：能严格遵守保密协议，保护招标人商业秘密和敏感信息（需提交保密承诺函）。

6.其他要求：本项目不接受联合体参选。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参选本项目。

四、投选文件的递交

1.递交截止时间：2025年9月1日9:00。

2.递交地点：成都市青羊区敬业路229号H3A栋董事会办公室（可上门递交或邮寄，邮寄以到达时间为准）。

3.投选文件要求：投选文件一式两份，需密封包装，密封袋上注明项目名称、参选单位名称、联系人及联系电话，并加盖参选单位公章。投选文件应包含但不限于：法定代表人身份证明或授权委托书、资格证明文件、项目实施方案、报价文件、类似业绩证明材料等。

五、比选时间及地点

1.比选时间：2025年9月1日9:00。

2.比选地点：成都市青羊区敬业路229号H3A栋里伍铜业三楼会议室。

六、评分标准与方法

本次评选采用综合评分法，分值构成为100分。综合评

分标准详见附件。

七、合同签订

1. 中选单位应在中选通知书发出之日起5日内与比选单位签订合同。

2. 合同签订必须以本比选文件的规定及中选人投选文件所作的实质性承诺为依据，双方权利义务、服务内容与范围、合同履行期限、合同总价及支付方式、违约责任等核心条款必须在合同中明确约定。

八、其他事项

1. 投选单位应自行承担参与本次比选所产生的一切费用，无论是否中选，比选单位不承担任何费用，且不退还比选文件。

2. 比选单位有权对投选人的投选文件进行真实性核查，若发现不符合参选资格或虚假材料，将取消其参选资格或中选资格，并依法追究法律责任。

3. 本项目比选过程接受相关部门和社会监督，如有异议，可按照相关规定向比选单位或监督部门提出。四川里伍铜业股份有限公司纪委：13568292213 0836-2879997

九、联系人及联系方式

巴青卓玛 13228136998

附件 综合评分表

四川里伍铜业股份有限公司

2025年8月22日



综合评分表

评比基准价计算方法		采用有效参选报价的平均价作为评比基准价。
分值构成（总分 100 分）		业绩部分 20 分，报价部分 30 分，团队能力部分 20 分，实施方案部分 30 分。
评分项	分数	得分内容
企业业绩 评分标准	15 分	2021 年 1 月 1 日至今，承担过企业或政府发展规划编制项目的按每编制一个项目得 5 分，本项最多得 15 分。
	5 分	2021 年 1 月 1 日至今，如编制过非煤矿山企业相同规划的得 5 分。
报价评分 标准	30 分	有效参选报价等于评比基准价的得满分，其他有效参选报价与评比基准价相比，每高 1%扣 1 分，每低 1%扣 0.5 分。 注：不足 1%的小数点后一位按“四舍五入”计算。
团队能力 评分标准	20 分	拟派项目负责人具有高级职称或者同等专业水平（取得博士学位 2 年以上）得 8 分，具有中级职称或者同等专业水平得 4 分，没有职称的不得分；本项最高 8 分。 拟派项目负责人具有主导过企业战略规划项目或五年规划项目成功经验的得 2 分，多提供一个加 2 分；本项最多 6 分。 核心团队包含经济、战略规划、行业研究、企业管理等相关领域专业人员，满足以上相关领域专业人员的 6 分，每少一个领域专业人员扣 1.5 分，扣完为止。 提供人员名单、资质证书等。
实施方案	30 分	包括但不限于内容完整性和编制水平、质量控制与具体措施、项目进度计划、资源配备、廉政工作纪律等。整体优秀得 25-30 分，良得 20-25 分，一般得 15-20 分，较差得 10-15 分，不合格得 0 分。

注：采用综合评分法的方法如下。

1.初步评审：评审委员会依据形式评审（营业执照、签字盖章、报价唯一）、资格评审（符合“比选公告”第三条规定）、响应性评审（报价不超过控价、响应内容、服务期限和进度符合公告要求）规定对投选文件进行初步评审。

2.通过初步评审的单位不足三家时，否决全部投选文件并重新组织比选。

3.详细评审：评审委员会对满足比选文件实质性要求的投选文件，先与比选对象进行逐一谈判，再根据比选规则和比选对象最后报价进行最终评审，形成评审报告，确定中选机构。